

仕様書

1. 委託件名

機械要素技術展 2026 及びテクノフロンティア 2026 における大田区共同出展ブースの装飾施工等に関する委託業務

2. 出展展示会

名称	機械要素技術展 2026	テクノフロンティア 2026
主催者	RX Japan 合同会社	一般社団法人日本能率協会(JMA)
装飾期間	<p>【会期】 令和8年7月1日（水）～3日（金）</p> <p>【設営日】 令和8年6月29日（月）</p> <p>【出展企業搬入日】 令和8年6月30日（火）</p> <p>【撤収日】 令和8年7月3日（金）</p> <p>※会期終了後</p>	<p>【会期】 令和8年7月15日（水）～17日（金）</p> <p>【設営日】 令和8年7月13日（月）</p> <p>【出展企業搬入日】 令和8年7月14日（火）</p> <p>【撤収日】 令和8年7月17日（金）</p> <p>※会期終了後</p>
施工場所	東京ビッグサイト 東展示棟内 (東京都江東区有明3-11-1)	東京ビッグサイト 西展示棟内 (東京都江東区有明3-11-1)
面積及び開放面	<p>小間サイズ：5小間</p> <p>※1小間：約16m² (奥行6.00m×間口2.70m)</p> <p>4面開放（アイランド型式）</p> <p>間口15.0m×奥行5.4m（5小間分）</p> <p>※機械要素技術展の1小間はテクノフロンティア約2小間分</p>	<p>小間サイズ：8小間</p> <p>※1小間：約9m² (奥行約3.00m×間口約3.00m)</p> <p>3面開放の場合（間口11.88m×奥行5.94m）※隣接面：5.94m</p> <p>4面開放（アイランド型式）の場合（間口12.00m×奥行6.00m）</p>
※面積及び開放面等は今後の状況により変更となる場合があります。		
出展企業数	<p>合計：19社</p> <p>通常小間枠：13社(13枠分)</p> <p>チャレンジ(ワンデー)小間枠：6社(2枠分)</p>	<p>合計：16社</p> <p>通常小間枠：10社(10枠分)</p> <p>チャレンジ(ワンデー)小間枠：6社(2枠分)</p>
チャレンジ(ワンデー)小間枠の出展企業は、会期のうち1日限りの出展・展示とする。 原則として、これまでに東京ビッグサイト、幕張メッセ、パシフィコ横浜などで開催される大規模展示会に出展経験がない企業とし、さらなるステップアップに挑戦する出展小間枠。		
出展者マニュアル 参考資料 2025年度	 機械要素展2025出展要項.pdf	 TECHNO×FRONT IE2025出展の手引き

3. 委託内容

機械要素技術展 2026 及びテクノフロンティア 2026 共通で以下の内容を委託する。

(1) 定義

① 大田区パビリオン

協会と大田区企業の共同出展・展示ブース全体の名称。

② 共同出展装飾

大田区パビリオンとして全体で一体感がある装飾を行う。

③ 各社出展・展示スペース

大田区パビリオン内に準備する、各出展者が出展・展示するスペースの設営。

(2) 装飾委託

① 大田区パビリオン共同出展装飾

- 床パンチカーペットを敷く（カーペットの色は協会担当者と協議の上決定）。
- 大田区パビリオン上部等にPR効果を高めるため、大田区企業の有する高い技術力と「ものづくりのまち大田区」を連想させるキービジュアル及び装飾を施す。
- 大田区産業振興協会の事業等をPRできるスペースを設けること。また、PR動画を映すための50インチ程度のモニターを設置し、必要なケーブル等も用意すること。なお、PR動画のデータは協会が支給する。
- 大田区パビリオン内に施錠可能なストックルームを設置する。また、ストックルーム内に協会従事者の荷物を収納することができるラックを設置すること。
- ストックルームの位置や大きさ等、利便性を勘案した設営を行う。
- 上記表(2.展示会)のとおり「通常小間枠」と「チャレンジ(ワンデー)小間枠」を設ける。
- 両展示会で使用可能な環境に配慮した装飾にするとともに、出展企業各社が配慮している環境への取り組みについて、パンフレット等でPRする。
- 両展示会の会期中、集客を高める効果的な装飾や仕掛けを行う。
例)バイバイワールド社の『拍手ロボット ビッグフラッピー2020』などの設置
- 各社出展・展示スペースを設けて、同スペースには以下の設備等を設置する。

【各社出展・展示スペースの設備等】

スポットライト（2灯以上）、壁面つきの展示台、社名板、コンセント（2口 100w）、

パンフレット入れ（2つ）、LEDバックライトパネル

※LEDバックライトパネルについては、版下製作・フィルム印刷まで行う（画像・テキストデータについては支給）。

② 電気工事

- 会場内の電源からブースまでの配線を行う。
- 各出展企業用展示台にはコンセント（2口：100w）を1か所設置する。
- 大田区パビリオン上部等の装飾が目立つように照明をあてる。

③ 撤収

- 会期終了後、出展企業の搬出が終わり次第、速やかに装飾の撤収を行う。
- 撤収に伴い発生した廃棄物は適切に処分する。

(3) 装飾の補助及び保守

- 展示会の搬出入時及び会期中、委託業者は会場に同行し、装飾等の保守が必要になった場合には速やかに対応する。
- 委託業者は、出展企業のパネル設置等の軽微な装飾に協力する。

(4) 展示会主催者への手続き等

- 本件施工において、展示会主催者などへの必要な各種手続きを代行する。
- 上記に伴い、図面等が必要な場合は作成する。

(5) 打ち合わせの同行

- 出展企業との打ち合わせが必要な場合には、協会担当者と同行し参加する。

(6) パンフレット及びノベルティの作成

内容／展示会	機械要素技術展 2026	テクノフロンティア 2026
パンフレットA 3二つ折りカラー両面	1,900 部	1,300 部
ノベルティ ※共通で使用できるノベルティを協会担当者と相談		4,500 個

(7) 出展企業説明会および交流会の実施

- 装飾内容や小間位置の抽選、各種手続きに必要な情報に関する締め切り期限などを説明するための、出展企業説明会を対面で実施する。
- 説明会後に実施する出展者交流会の運営サポートも行う。
- 日程については、2026年5月22日(金)を予定している。

4. 本契約の解除

協会は、協会の都合によって、本契約を解除することができる。その場合、協会は委託業者に対して、キャンセル料を支払うものとする。キャンセル料の算出は、キャンセル日をもって、それまでに合意している内容を委託業者が作成した見積書にもとづいて行い、制作物完成やサービス提供済の判断は、当該見積書の項目ごとに行う。なお、見積書の各項目の費用が発生する前に、必ず協会へ報告し、協会の承認を得ることとする。

5. その他

- (1) 出展企業の各種サポート（特に初めて出展する企業へのサポート）を行うこと。
- (2) 主催者より送付された資料について、各出展企業宛てに転送すること（ポスター1部、招待券100部ずつ程度）。
- (3) 本仕様にないもので本委託業務に必要な事項が生じた場合は、協会担当者と協議しその指示に従うものとする。
- (4) デザインの版権、使用権は協会に帰属するものとする。
- (5) 面積及び開放面、装飾等に変更が生じた際には、見積書の再提出を依頼する場合がある。