**スポーツ教室利用補助金請求書**

申請日：平成　　 年　　 月　　 日

（公財）大田区産業振興協会理事長 宛

大田区総合体育館スポーツ教室利用の申込書控え（コピー可）を添えて、下記のとおり請求いたします。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 請求金額 | **\** | **1** | **0** | **0** | **0** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **事業所名** |  | | | | | | | | | | | |
| **会員番号** |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  | **会員氏名** |  |
| **加入日** | 年　　　　　月　　　　　日 | | | | | | | | | |
| **会員住所** |  | | | | | | | | | | | **連絡先（事業所 / 自宅 / 携帯電話）**  **TEL　　　　　　　－　　　　　　　－** |
| **講座名** |  | | | | | | | | | | | **受講開始日**  平成　　　　　　 年　 　　　　月 　　　　　日 |

**【必ずお読みください】**

※補助の対象となるのは大田区総合体育館で開催される定期スポーツ講座（大人クラス）を受講する場合で、年度内1回・領収日から手続き完了まで継続して会員である本人で、申請期限は当該年度の3月末日17:00までです。

※当日参加クラス、体験レッスン、テニススクール、親子クラス、子どもクラスは対象外です。

※利用した講座名・受講開始日・会員氏名・当該年度の領収日付印のある申込書控え（コピー可）を裏面に貼付してください。

※請求の際には、必ず会員証と印鑑をお持ちください。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **会員本人受取** | **領収書**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 金額 | **\** | **1** | **0** | **0** | **0** |   上記金額を領収しました。  平成　　　　　年　　　　　月　　　　　日　　　　　　　　　　会員氏名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 | |
| **代理人受取** | ※代理人が請求・受領する場合のみ請求者が記入  **委任状**  私は上記補助金の請求・受領を  　　　　　　　　　　　　　　　　に委任します。  平成　　　　　年　　　　　月　　　　　日  会員氏名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 | **領収書**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 金額 | **\** | **1** | **0** | **0** | **0** |   上記金額を領収しました。  平成　　　　　年　　　　　月　　　　　日  代理人氏名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 |

ご記入いただいた個人情報は、当該補助金支給目的以外には利用しません。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 入力 |  | 担当 | 係長 | 課長 |  | 受付 |  | 受付日印 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |